Versió Català

Design Project Management

Dades generals

Codi: 105740
Crèdits: 6 ECTS
Curs: 2n
Semestre: 2n
Professorat: Dolors Soriano
Aquesta assignatura s’imparteix en: Anglès
Les tutories es podran realitzar en: Castellà, Català i Anglès
Tipologia: Obligatòria
Matèria: Empresa

Presentació

Breu descripció

Aquesta assignatura guia als i les estudiants de disseny a través dels conceptes i les eines fonamentals de la gestió de projectes. Bàsicament consisteix a gestionar els tres eixos crítics d'un projecte: abast, temps i cost. També treballarem sobre el paper i les motivacions dels diferents grups d'interès (principalment l'equip, els clients, i els usuaris i proveïdors). I finalment, es revisaran els motius de fracàs d'un projecte i les possibilitats de controlar-ho a través de la gestió dels riscos.

Objectius formatius

Determinar l’abast dels projectes
Utilitzar eines de planificació
Comprendre les implicacions, els reptes i les oportunitats que ofereixen els grups d'interès del projecte
Comprendre com identificar i gestionar el cost del projecte
Compondre i dirigir l’equip més efectiu per a cada projecte
Millorar les habilitats de comunicació

Identificar i utilitzar mètriques de rendiment clau per al seguiment del projecte
Identificar els riscos del projecte i elaborar un pla de contingència

Recomanacions

Escriure aquí

Contingut

Capítol 1: Introducció a la gestió de projectes • Què és un projecte?
Capítol 2: Planificació: mètodes de camí crític
Capítol 3: Metodologies àgils
Capítol 4: Clients i grups d'interès
Capítol 5: Gestió del talent i de l'equip
Capítol 6: Gestió de la qualitat. Polítiques de contractació.
Capítol 7: Drets de propietat industrial i intel·lectual
Capítol 8: El paper de comunicació en un projecte
Capítol 9: El preu del projecte
Capítol 10: Tipus de costos en projectes
Capítol 11: Monitorització del projecte. Gestió del valor meritat
Capítol 12: Gestió dels riscos del projecte.

Metodologia docent i Activitats formatives

Metodologia docent

La metodologia del curs combina de manera equilibrada els continguts teòrics amb el desenvolupament d'estudis de cas i exercicis a classe que permeten posar en pràctica els conceptes adquirits i les diferents eines de gestió de projectes.

Activitats formatives

Classes Teòriques
ECTS: 20%
Metodologia d'ensenyament /aprenentatge: Classes magistrals i debat en gran grup.
Competències: C11, C13, C15

Seminaris de discussió de casos
ECTS: 20%
Metodologia d'ensenyament /aprenentatge: Presentació de casos, discussió crítica col·lectiva
Competències: C11, C13, C15, CT6, CT1, CT3

Lectura de textos per la preparació dels casos
ECTS: 15%
Metodologia d'ensenyament /aprenentatge: Treball autònom de lectura i preparació dels casos
Competències: C11, C13, C15, CT11, CT3

Estudi
ECTS: 15%
Metodologia d'ensenyament /aprenentatge: Treball autònom de realització d'esquemes i resums
Competències: C11, C13

Recerca de documentació
ECTS: 5%
Metodologia d'ensenyament /aprenentatge: Ús de les bases de dades bibliogràfiques, consulta de fons documentals. Competències: C15, CT1, CT11

Elaboració i redacció de treballs en equip
ECTS: 20%
Metodologia d'ensenyament /aprenentatge: Redacció d'un treball on es planifica la gestió de un projecte
Competències: CT1, C13, CT11

Avaluació
ECTS: 5%

Metodologia d'ensenyament /aprenentatge: Proves escrites i presentacions orals
Competències: CT1, C13

Avaluació

Sistema d’avaluació

La nota final del curs consistirà en la mitjana ponderada de quatre notes: participació, dos examens parcials i un treball en grup. Cada una de les quatre evidències d’avaluació es qualificarà amb l’escala de 0 a 10, 10 sent la nota més alta.

NOTA FINAL = 20% (participació) + 30% (examen parcial 1) + 30% (examen parcial 2) + 20% (treball en equip)

1. Participació. Els estudiants han d'assistir, ser puntuals a les classes, i completar totes les tasques individuals i de grup durant el semestre. Les activitats de participació són presencials, per tant les activitats específiques es qualificaran amb un 0 si no és atesa. La participació no es podrà recuperar.
2. Examen intermedi. L’examen parcial cobrirà el material de la classe fet fins al moment.
3. Examen final. L’examen final cobrirà el material de la classe tractada des de l’examen parcial fins al final.
4. Treball en equip.

Avaluació continuada

L’objectiu de l’avaluació continuada és que l’estudiant pugui conèixer el seu progrés acadèmic al llarg del seu procés formatiu per tal de permetre-li millorar-lo.
A partir de la segona matrícula, l’avaluació de l’assignatura podrà consistir, a decisió del professor, en una prova de síntesi, que permet l’avaluació dels resultats d’aprenentatge previstos en la guia docent de l’assignatura. En aquest cas, la qualificació de l’assignatura correspondrà a la qualificació de la prova de síntesi.

Normativa general d’avaluació

- Per considerar superada una assignatura, caldrà que s’obtingui una qualificació mínima de 5,0.
- Una vegada superada l’assignatura, aquesta no podran ser objecte d’una nova avaluació.
- Es considerarà “No Avaluable” (NA) l’estudiant que no hagi lliurat totes les evidències d’aprenentatge o no hagi assistit al 80% de les classes sense haver justificat les absències. En cas d’absència justificada, l’estudiant s’ha de posar en contacte amb el

professor en el moment de la reincorporació per determinar la recuperació de les activitats a les quals no hagi assistit.

- En cas que l'estudiant realitzi qualsevol irregularitat que pugui conduir a una variació significativa de la qualificació d'un acte d'avaluació, es qualificarà amb 0 aquest acte d'avaluació, amb independència del procés disciplinari que s'hi pugui instruir. En cas que es produeixin diverses irregularitats en els actes d'avaluació d'una mateixa assignatura, la qualificació final d'aquesta assignatura serà 0.

Criteris d'avaluació

Es considerarà NA (No Avaluable) l'estudiant que no hagi lliurat totes les evidències d'aprenentatge o no hagi assistit al 80% de les classes sense haver-ne justificat les absències. En cas d'absència justificada, l'estudiant s'ha de posar en contacte amb la professora, en el moment de la reincorporació, per determinar la recuperació de les activitats a les quals no hagi assistit. La revisió ordinària de les qualificacions es realitzarà la setmana següent al lliurament de les correccions, en l'horari que la professora comunicarà.

Procés de revisió

La revisió es pot sol·licitar al professorat corresponent i es realitzarà durant la setmana indicada al calendari lectiu.

Escriure aquí

La revisió ordinària de les qualificacions es realitzarà la setmana següent al lliurament de les correccions, en l'horari que la professora comunicarà.

Procés de reavaluació

Per participar en la reavaluació l'estudiant ha d'haver estat prèviament avaluat en un conjunt d'activitats, el pes de les quals equivalgui a un mínim de dues terceres parts de la qualificació total de l'assignatura.

Per participar en el procés de recuperació cal haver obtingut una qualificació mínima en la mitjana de l'assignatura de 3,5.

Normativa general

- No es contemplen sistemes de reavaluació en els casos de les pràctiques externes, els TFG, i les assignatures / activitats formatives que, pel seu caràcter eminentment pràctic, no ho permeten.
- Per participar a la reavaluació l'alumnat ha d'haver estat prèviament avaluat en un conjunt d'activitats el pes de les quals equivalgui a un mínim de dues terceres parts de la qualificació total de l'assignatura o mòdul.

Normativa específica de l'assignatura

Lliuraments. La data límit per lliurar un exercici pràctic serà justament una setmana després de la data de lliurament establerta i, en aquest cas, s'aplicarà una penalització d'un 50% sobre la nota obtinguda en l'avaluació del mateix. Els exercicis lliurats posteriorment a la data límit es qualificaran amb una nota de 0 punts.

Bibliografia

Bibliografia

Anderson, D. J., & Carmichael, A. (2016). *Essential Kanban condensed*(First). Seattle, Washington: Lean Kanban University Press. Retrieved from leankanban.com/guide

Echeverría Jadraque, D. autor. (2018). *Manual para project managers : cómo gestionar proyectos con éxito / Daniel Echeverría Jadraque, Carlos José Conejo Sánchez*. Madrid : Wolters Kluwer,. Retrieved from https://cataleg.uab.cat/iii/encore/record/C__Rb2034387?lang=cat

Kerzner, H. (2017). *Project management : a systems approach to planning, scheduling, and controlling*. Hoboken, New Jersey : Wiley,. Retrieved from https://cataleg.uab.cat/iii/encore/record/C__Rb2033998__Sproject management__Orightresult__U__X7?lang=spi

Project Management Institute. (2017). *Project Management Body of Knowledge: A Guide to the Project Management Body of Knowledge*. *Newtown Square, Pennsylvania: Project Management Institute.*

Sutherland, J. V., & Gordo del Rey, V. (2018). *Scrum : el revolucionario método para trabajar el doble en la mitad de tiempo*. Barcelona : Ariel.

Recursos

www.pmi.org
www.hbr.org
https://sloanreview.mit.edu

Competències i resultats d'aprenentatge

COMPETÈNCIES ESPECÍFIQUES

CE11. Demostrar comprendre el funcionament de l'entorn econòmic, empresarial i institucional en el qual es contracten i desenvolupen professionalment els projectes i les activitats de disseny.
RESULTATS D'APRENENTATGE
CE11.2. Analitzar les condicions i sistemes de funcionament habituals per a la contractació externa de serveis de disseny.

CE13. Planificar, organitzar, gestionar i administrar el desenvolupament de projectes de disseny, tant en el marc del treball professional autònom com en les organitzacions empresarials o institucionals.
RESULTATS D'APRENENTATGE
CE13.1. Planificar i organitzar un projecte de disseny establint objectius, cronograma de fases i entregues i definint els agents participants o col·laboradors en el procés.

CE15. Demostrar que es disposa de coneixements sobre el marc legal en el qual es desenvolupen les activitats de disseny: models de contractació, registre de patents, marques, drets d'autor, etc.
RESULTATS D'APRENENTATGE
CE15.1. Discernir tipologies de contractació dels serveis de disseny, descriure les seves característiques i identificar en quins sectors són més freqüents cada tipologia.
CE15.2. Analitzar el marc legal dels drets d'autoria que assisteixen al dissenyador i la protecció dels dissenys.

COMPETÈNCIES TRANSVERSALS

CT1. Capacitat de comunicació oral i escrita en la llengua nativa i en altres llengües com ara l'anglès que permeti treballar en un context internacional.

CT6. Capacitat per treballar en equip i aptituds per al diàleg amb els diferents agents i disciplines que poden intervenir en el desenvolupament d'un projecte de disseny.

CT7. Capacitat per a coordinar, dirigir i liderar grups de treball al voltant d'un projecte de disseny, o bé on el disseny ocupi un lloc rellevant.

CT11. Capacitat d'adaptació a l'entorn professional nacional i internacional i, en particular, als canvis tecnològics, socials i econòmics que es van produint.

Versió Castellà

Design Project Management

Datos generales

Código: 105740
Créditos: 6 ECTS
Curso: 2o
Semestre: 2o
Profesorado: Dolors Soriano
Esta asignatura se imparte en: Inglés
Las tutorías se podrán realizar en: Castellano, Catalán e Inglés
Tipología: Obligatória
Matéria: Empresa

Presentación

Breve descripción

Esta asignatura guía a los y las estudiantes de diseño a través de los conceptos y las herramientas básicas de la gestión de proyectos. Básicamente consiste en gestionar los tres ejes críticos de un proyecto: alcance, tiempo y costo. También trabajaremos sobre el papel y las motivaciones de los diferentes grupos de interés (principalmente el equipo, los clientes, y los usuarios y proveedores). Y finalmente, se revisarán los motivos de fracaso de un proyecto y las posibilidades de controlarlo a través de la gestión de los riesgos del mismo.

Objetivos formativos

Determinar el alcance de los proyectos
Utilizar herramientas de planificación
Comprender las implicaciones, los retos y las oportunidades que ofrecen los grupos de interés del proyecto
Comprender cómo identificar y gestionar el coste del proyecto
Componer y dirigir el equipo más efectivo para cada proyecto
Mejorar las habilidades de comunicación
Identificar y utilizar métricas de rendimiento clave para el seguimiento del proyecto
Identificar los riesgos del proyecto y elaborar un plan de contingencia

Recomendaciones

Escriure aquí

Contenido

Capítulo 1: Introducción a la Gestión de Proyectos • ¿Qué es un proyecto?
Capítulo 2: Planificación: metodologías del camino crítico
Capítulo 3: Metodologías ágiles.
Capítulo 4: Cliente y partes interesadas
Capítulo 5: Gestión del talento y del equipo del proyecto.

Capítulo 6: Gestión de la calidad. Políticas de contratación.
Capítulo 7: Derechos de propiedad industrial e intelectual.
Capítulo 8: El papel de la comunicación en el proyecto.
Capítulo 9: El precio del proyecto
Capítulo 10: Tipos de costes
Capítulo 11: Monitorización. Método del valor ganado
Capítulo 12: Gestión de los riesgos del proyecto

Metodología docente y Actividades formativas

Metodología docente

La metodología del curso combina de forma equilibrada los contenidos teóricos con el desarrollo de estudios de caso y ejercicios de clase que permiten poner en práctica los conceptos adquiridos y las diferentes herramientas de gestión de proyectos..

Actividades formativas

Clases Teóricas
ECTS: 20%
Metodología de enseñanza / aprendizaje: Clases magistrales y debate en gran grupo.
Competencias: C11, C13, C15

Seminarios de discusión de casos
ECTS: 20%
Metodología de enseñanza / aprendizaje: Presentación de casos, discusión crítica colectiva
Competencias: C11, C13, C15, CT6, CT1, CT3

Lectura de textos para la preparación de los casos
ECTS: 15%
Metodología de enseñanza / aprendizaje: Trabajo autónomo de lectura y preparación de los casos
Competencias: C11, C13, C15, CT11, CT3

Estudio
ECTS: 15%
Metodología de enseñanza / aprendizaje: Trabajo autónomo de realización de esquemas y resúmenes

Competencias: C11, C13

Búsqueda de documentación
ECTS: 5%
Metodología de enseñanza / aprendizaje: Uso de las bases de datos bibliográficas, consulta de fondos documentales. Competencias: C15, CT1, CT11

Elaboración y redacción de trabajos en equipo
ECTS: 20%
Metodología de enseñanza / aprendizaje: Redacción de un trabajo donde se planifica la gestión de un proyecto
Competencias: CT1, C13, CT11

Evaluación
ECTS: 5%
Metodología de enseñanza / aprendizaje: Pruebas escritas y presentaciones orales
Competencias: CT1, C13

Evaluación

Sistema de evaluación

La nota final del curso consistirá en la media ponderada de cuatro notas: participación, examen parcial, examen final y proyecto en grupo. Cada una de las cuatro evidencias de evaluación se calificará con una escala de 0 a 10, 10 siendo el grado más alto.

NOTA FINAL = 20% (participación) + 30% (examen parcial) + 30% (examen final) + 20% (proyecto en grupo)

1. Participación. Los estudiantes deben asistir, ser puntuales a las clases, y completar todas las tareas individuales y de grupo durante el semestre. Las actividades de participación son presenciales, por tanto las actividades específicas se calificarán con un 0 si no son atendidas. La participación no se podrá recuperar.
2. Examen intermedio. El examen parcial cubrirá el material de clase hecho hasta el momento.
3. Examen final. El examen final cubrirá el material de clase tratado desde el examen parcial hasta el final.
4. Proyecto en grupo, 20% de la nota final

Normativa general de evaluación

- Para considerar superada una asignatura, será necesária una cualificación mínima de 5,0
- Una vez superada la asignatura, esta no podra ser objeto de una nueva evaluación.
- Se considerará “No evaluable” (NE) el estudiante que no haya entregado todas las evidencias de aprendizaje o no haya asistido al 80% de las clases sin haber justificado las ausencias. En caso de ausencia justificada, el estudiante se tiene que poner en contacto con el profesor en el momento de la reincorporación para determinar la recuperación de las actividades a las que no haya asistido.
- En el caso que el estudiante cometa cualquier irregularidad que pueda conducir a una variación significativa de la calificación de un acto de evaluación, se calificará con un 0 este acto de evaluación, con independencia del proceso disciplinario que se pueda instruir. En el caso que se produzcan diferentes irregularidades en los actos de evaluación de una misma asignatura, la calificación final de esta asignatura será 0.

Criterios de evaluación

Se considerará “No evaluable” (NE) el estudiante que no haya entregado todas las evidencias de aprendizaje o no haya asistido al 80% de las clases sin haber justificado las ausencias. En caso de ausencia justificada, el estudiante se tiene que poner en contacto con el profesor en el momento de la reincorporación para determinar la recuperación de las actividades a las que no haya asistido.
En el caso que el estudiante cometa cualquier irregularidad que pueda conducir a una variación significativa de la calificación de un acto de evaluación, se calificará con un 0 este acto de evaluación, con independencia del proceso disciplinario que se pueda instruir. En el caso que se produzcan diferentes irregularidades en los actos de evaluación de una misma asignatura, la calificación final de esta asignatura será 0

Proceso de revisión

La revisión se puede solicitar al profesorado correspondiente y se realizará durante la semana indicada al calendario lectivo.
Escriure aquí

Proceso de reavaluación

Para participar en la reevaluación del estudiante debe haber sido previamente evaluado en un conjunto de actividades, el peso de las cuales equivalga a un mínimo de dos terceras partes de la calificación total de la asignatura.
Para participar en el proceso de recuperación es necesario haber obtenido una calificación mínima en la media de la asignatura de 3,5.

Normativa general

- No se contemplan sistemas de reavaluación en los casis de la prácticas externas, los TFG, y las asignaturas / actividades formativas que, por su carácter eminentemente práctico, no lo permitan.
- Para articipar a la reevaluación, el alumnado tiene que estar previamente evaluado en un conjunto de actividades el peso de las cuales sea equivalente a un mñinimo de dos terceras partes de la cualificación total de la asignatura.

Normativa específica de la asignatura

Entregas. La fecha límite para entregar un ejercicio práctico será justamente una semana después de la fecha de entrega establecida y, en este caso, se aplicará una penalización de un 50% sobre la nota obtenida en la evaluación del mismo. Los ejercicios entregados posteriormente a la fecha límite se calificarán con una nota de 0 puntos.

Bibliografía

Bibliografía

Anderson, D. J., & Carmichael, A. (2016). *Essential Kanban condensed*(First). Seattle, Washington: Lean Kanban University Press. Retrieved from leankanban.com/guide

Kerzner, H. (2017). *Project management : a systems approach to planning, scheduling, and controlling*. Hoboken, New Jersey : Wiley,.

Project Management Institute. (2017). *Project Management Body of Knowledge: A Guide to the Project Management Body of Knowledge*. *Newtown Square, Pennsylvania: Project Management Institute.*

Sutherland, J. V., & Gordo del Rey, V. (2018). *Scrum : el revolucionario método para trabajar el doble en la mitad de tiempo*. Barcelona : Ariel.

Recursos

www.pmi.org
www.hbr.org
https://sloanreview.mit.edu

Competencies y resultados de aprendizaje

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS

CE11. Demostrar que comprende el funcionamiento del entorno económico, empresarial e institucional en el cual se contratan y desarrollan profesionalmente los proyectos y las actividades de diseño.
RESULTADOS DEL APRENDIZAJE
CE11.2. Analizar las condiciones y sistemas de funcionamiento habituales para la contratación externa de servicios de diseño.

CE13. Planificar, organizar, gestionar y administrar el desarrollo de proyectos de diseño, tanto en el marco del trabajo profesional autónomo como en el de las organizaciones empresariales o institucionales.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
CE13.1. Planificar y organizar un proyecto de diseño estableciendo objetivos, cronograma de fases y entregas, y definiendo los agentes participantes o colaboradores en dicho proceso.

CE15. Demostrar que comprende el marco legal en el cual se desarrollan las actividades de diseño: modelos de contratación, registro de patentes, marcas, derechos de autor, etc.
RESULTADOS DE APRENDIZAJE
CE15.1. Discernir tipologías de contratación de los servicios de diseño, describir sus características e identificar en qué sectores son más frecuentes cada tipo.
CE15.2. Analizar el marco legal de derechos de autoría que asisten al diseñador y la protección de los diseños

COMPETENCIAS TRANSVERSALES

CT1. Capacidad de comunicación oral y escrita en la lengua nativa y en otras lenguas como el inglés que permita trabajar en un contexto internacional.

CT6. Capacidad para trabajar en equipo y aptitudes para el diálogo con los diferentes agentes y disciplinas que puedan intervenir en el desarrollo de un proyecto de diseño.

CT7. Capacidad para coordinar, dirigir y liderar grupos de trabajo en torno a un proyecto de diseño, o bien donde el diseño ocupe un lugar relevante.

CT11. Capacidad de adaptación al entorno profesional nacional e internacional y, en particular, a los cambios tecnológicos, sociales y económicos que se van produciendo.

Versió Anglès

Design Project Management

General details

Code: 105740
Credits: 6 ECTS
Academic year: 2nd
Semester: 2nd
Teaching Staff: Dolors Soriano
This subject is taught in: English
Tutorials may be given in: English, Catalan and Spanish
Type: Obligatory
Subject Area: Business

Presentation

Brief description

This course guides design students through fundamental project management concepts and tools. The course core consist on managing the three critical axes of a project: scope, time and cost. We will also work on the role and motivations of the different stakeholders (mainly team, clients, users and suppliers). And finally will review the origins of project failure and the possibilities to control it through risks management.

Learning aims

Determine projects scope
Use time project management tools
Understand the implications, challenges, and opportunities of the project stakeholders
Understand how to identify and manage project cost
Engage and lead the effective team for each project
Improve communication skills
Identify and use key performance metrics for project monitoring
Identify project risks and elaborate a contingency plan

Recommendations

There are no prerequisites for this course. Every student who has completed the first course in Design Degree is qualified to take it.

Content

Chapter 1: Introduction to Project Management • What is a project
Chapter 2: Scheduling: Critical Path Methods
Chapter 3: Agile Methodologies
Chapter 4: Client and Stakeholders
Chapter 5: Talent management and team focus
Chapter 6: Quality management. Procurement policies.
Chapter 7: Industrial and Intellectual Property Rights
Chapter 8: The communication role in a project
Chapter 9: Pricing
Chapter 10: Types of costs in projects
Chapter 11: Project performance and progress. Earned value Management
Chapter 12: Risks management.

Teaching Methodology and Learning Activities

Teaching Methodology

The course methodology combines in a balanced way the theoretical contents with the development of case studies and class exercises that allow to put into practice the concepts acquired and the different tools explained

Learning Activities

Theoretical Classes
ECTS: 20%
Teaching / learning methodology: Lectures and debate in a large group.
Skills: C11, C13, C15

Case discussion seminars
ECTS: 20%
Teaching / learning methodology: Presentation of cases, collective critical discussion
Skills: C11, C13, C15, CT6, CT1, CT3

Reading texts for the preparation of cases
ECTS: 15%
Teaching / learning methodology: Autonomous reading and preparation work
Skills: C11, C13, C15, CT11, CT3

Study
ECTS: 15%
Teaching / learning methodology: Autonomous work for drawing up diagrams and abstracts
Skills: C11, C13

Search for documentation
ECTS: 5%
Teaching / learning methodology: Use of bibliographic databases, consultation of documentary resources. Skills: C15, CT1, CT11

Preparation and drafting of teamwork
ECTS: 20%
Teaching / learning methodology: Writing a project management project
Skills: CT1, C13, CT11

Evaluation
ECTS: 5%

Teaching / learning methodology: Written tests and oral presentations
Skills: CT1, C13

Assessment

Assessment system

Continuous Assessment

The aim of continuous assessment is for the student to be able to know their academic progress throughout their learning process to enable them to improve on it.
After the second enrolment, assessment in the subject may, at the teacher's decision, consist of a cumulative test, which allows an assessment of the learning results set out in the subject teaching guide. In this case, the mark for the subject will correspond to the cumulative test mark.

Assessment
The final course grade will consist of the weighted average of four grades - participation, mid-term exam, end-term exam and a group project. Each of the four evaluation elements will be graded on the scale from 0 to 10, 10 being the highest grade. The final mark will be calculated using the following formula:

FINAL GRADE = 20% (participation) + 30% (midterm exam) + 30% (end-term exam) + 20% (team project)

1. Participation. Students are required to be present during the classes and to complete all individual and group assignments during the semester. Participation activities are presential. The specific activity will be graded with 0 if not attended. Participation is not recoverable.
2. Mid-term exam. The mid-term exam will cover the class material covered up to that point.
3. End-term exam. The final-term exam will cover the class material covered from the mid-term exam up to that point.
4. Team Project, 20% of the final grade

General rules regarding assessment

- For a subject to be considered to have been passed, students must obtain a minimum mark of 5.0.
- Once the subject has been passed, it may not be reassessed.
- A “Not Assessable” (NA) mark will be given to any student who has not submitted all the learning evidence or who has not attended 80% of the classes and has not provided justification for the absences. In the case of justified absence, the student must contact the teacher when returning to determine the recuperation of the activities they did not attend.
- If the student commits any irregularity that may lead to a significant variation in the mark of an assessment activity, that assessment activity will be awarded a 0, irrespective of any disciplinary process that may be brought. If various irregularities occur in the assessment activities of the same subject, the final mark for that subject will be 0.

Assessment criteria

A “Not Assessable” (NA) mark will be given to any student who has not submitted all the learning evidence or who has not attended 80% of the classes and has not provided justification for the absences. In the case of justified absence, the student must contact the teacher when returning to determine the recuperation of the activities they did not attend.

If the student commits any irregularity that may lead to a significant variation in the mark of an assessment activity, that assessment activity will be awarded a 0, irrespective of any disciplinary process that may be brought. If various irregularities occur in the assessment activities of the same subject, the final mark for that subject will be 0.

Review process

A review may be requested from the corresponding teaching staff and will take place in the week stated in the teaching calendar.

Escriure aquí

The ordinary review of the qualifications will be carried out the week following the delivery of the corrections, in the schedule that the teacher will communicate.

Reassessment process

To be eligible to participate in the reassessment process, it is required for students to have been previously been evaluated for at least two-thirds of the total evaluation activities of the course. Additionally, it is required that the student to have achieved an average grade of the subject between 3.5 and 4.9.

General rules

- No reassessment systems are considered in the cases of external practical placements, final degree projects and courses / learning activities that by their practical nature do not permit this.
- To take part in the reassessment, the student must have first been assessed for a series of activities whose weight is equivalent to a minimum of two-thirds of the total mark of the course or module.

Specific rules regarding the course

The deadline to submit a practical exercise will be just one week after the established delivery date and, in this case, a penalty of 50% will be applied to the grade obtained in the evaluation. The exercises delivered after the deadline will be scored with 0 points.

Bibliography

Anderson, D. J., & Carmichael, A. (2016). *Essential Kanban condensed*(First). Seattle, Washington: Lean Kanban University Press. Retrieved from leankanban.com/guide

Kerzner, H. (2017). *Project management : a systems approach to planning, scheduling, and controlling*. Hoboken, New Jersey : Wiley,.

Project Management Institute. (2017). *Project Management Body of Knowledge: A Guide to the Project Management Body of Knowledge*. *Newtown Square, Pennsylvania: Project Management Institute.*

Sutherland, J. V., & Gordo del Rey, V. (2018). *Scrum : el revolucionario método para trabajar el doble en la mitad de tiempo*. Barcelona : Ariel.

Resources

www.pmi.org
www.hbr.org
https://sloanreview.mit.edu

Skills and learning results

SPECIFIC SKILLS

CE11. Show understanding of the workings of the economic, business and institutional environment in which design projects and activities are contracted and professionally undertaken.
LEARNING OUTCOMES
CE11.2.

CE13. Plan, organise, manage and administer the development of design projects, both within the sphere of self-employed professional work and of business or institutional organisations.
LEARNING OUTCOMES
CE13.1.

CE15. Show knowledge of the legal framework in which design activities are conducted: contracting models, registration of patents, trademarks, copyright, etc.
LEARNING OUTCOMES
CE15.1.
CE15.2.

TRANSVERSAL SKILLS

CT1. **Spoken and written skill in the native language and in other languages such as English that will enable you to work in an international setting.**

CT6. **Ability to work as part of a team and aptitude for dialogue with the different agents and disciplines that may take part in the development of a design project.**

CT7. **Ability to coordinate, manage and lead work groups around a design project or where design plays a key role.**

CT11. Ability to adapt to the national and international professional environment and, in particular, to the technological, social and economic changes that occur.