

POQ2 – Sistema per a la modificació de títols

Resum de les revisions		
Edició	Data	Motiu de la modificació
01	Octubre 2018	Edició inicial
02	Juny 2022	Revisió i millora del procés

1. Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és organitzar les activitats que requereixen la modificació d'un programa formatiu.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés és d'aplicació a totes les titulacions de grau i màster oficials que s'imparteixen a EINA.

3. Propietat del procés

Propietat: Director/a, el qual duu a terme la supervisió i el seguiment amb el suport de l'Equip de Direcció i garanteix la implementació de millores del procés detectades.

Responsable de la gestió: Responsable de qualitat, que s'encarrega de la gestió de procés, de la documentació, del manteniment dels indicadors, de la detecció dels punts febles, de la proposta de millores i de fer la revisió periòdica del procés.

4. Documentació associada (inputs)

- Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.
- Memòria de les titulacions (Procés PEQ3. Creació i disseny de noves titulacions)
- Acords de la Junta del Consell Interuniversitari de Catalunya (JCIC)
- Normativa sobre organització acadèmica complementària de la normativa acadèmica de caràcter general de la UAB.
- Normativa de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb els plans d'estudis regulats pel RD 1393/2007.
- Document AQU de tipologies de modificacions.
- Calendari acadèmic i administratiu de la UAB.

5. Documentació generada (outputs)

- Acta de la Junta de Centre amb l'aprovació de la proposta de modificació de la titulació.
- Informes definitius d'AQU.
- Resolució del Consell d'Universitats.

6. Revisió i millora

El procés es revisarà periòdicament segons els resultats obtinguts en cada curs acadèmic. El responsable de la revisió, així com de la implantació de les propostes de millora és el director d'EINA, que compta amb el suport de l'equip directiu i les valoracions de la Comissió de Qualitat.

Es revisen els aspectes següents:

- El flux de treball i de documents.
- Els fluxos d'informació entre EINA i la UAB i AQU.

En funció dels resultats observats, la direcció o la Comissió de Qualitat proposen accions de millora quan es considera oportú.

7. Indicadors

Indicador nº 101	Nombre de modificacions presentades.
Indicador nº 102	Percentatge de modificacions aprovades.

Evolució dels indicadors, per cursos i titulacions.

8. Desenvolupament del procés (procediment)

Els programes formatius poden requerir modificacions per complir amb els objectius de millora contínua. Aquestes propostes de millora sorgeixen i es recullen en el marc del procés POQ1- Seguiment, avaluació i millora de les titulacions i PEQ4 - Acreditació de les titulacions. Quan una d'aquestes millores implica la modificació de la memòria de la titulació, la coordinació de l'ensenyament elabora una proposta formal de modificació que s'envia, en primera instància, a l'Oficina de Qualitat Docent (OQD) de la UAB per a la seva revisió tècnica. Aquesta proposta de modificació es trameta, per a la seva aprovació, si s'escau, a la Junta de Centre d'EINA. Amb la proposta de modificació aprovada per la Junta de Centre, els tècnics de qualitat, amb el suport de l'OQD, inicien els tràmits per a la seva avaluació i la trameten al Ministeri mitjançant l'aplicació informàtica corresponent. El Ministeri la remet a l'agència avaluadora (AQU), que emet un informe de valoració. En cas que l'agència emeti un informe previ de valoració, la Universitat disposarà d'un període de 20 dies hàbils per realitzar les modificacions oportunes i respondre amb les al·legacions que estimi necessàries. La coordinació de la titulació, amb el suport de l'OQD, és la responsable d'elaborar aquesta informació i fer-la arribar a AQU. AQU remet l'informe final a la universitat i al Consell d'Universitats, que emet una resolució en cas que l'informe sigui desfavorable. AQU també informa de la modificació a la DGU. Una vegada resolt definitivament el tràmit, les modificacions s'incorporen a la fitxa de la titulació disponible al lloc web (procés PEQ2. Establiment de mecanismes per assegurar la informació i la rendició de comptes)

Els grups d'interès participen de la manera següent:

- Coordinacions de les titulacions: són les responsables del seguiment de les titulacions i de proposar millores, així com de preparar les propostes de modificació de les titulacions que coordinen.
- Alumnat, professorat i PAS: a través dels seus representants en la Junta de Centre.

9. Diagrama de flux

POQ2. Sistema per a la modificació de títols

